



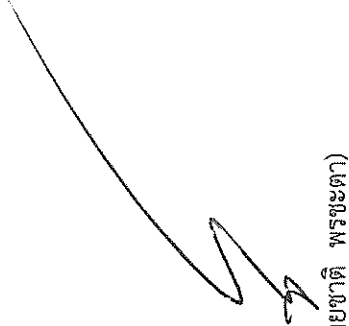
องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้  
งบแสดงฐานะการเงิน,  
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สินทรัพย์	หมายเหตุ	ปี 2564
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	17,603,456.97
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	2,011,351.29
เงินลงทุนระยะสั้น	8	8,944,518.88
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	105,631.50
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	2,695.89
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		28,667,654.53
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้ - ระยะยาว	11	895,680.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	12	16,695,783.77
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	13	40,977,827.31
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		58,569,291.08
รวมสินทรัพย์		87,236,945.61

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

  
(นางสาวจรัลช์ เวียงสมุทร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

  
(นายชาติ พรพะตะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

องค์การบริหารส่วนตำบลลำราญใต้  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

พหุคูณ	หมายเหตุ	ปี 2564
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14	141,346.94
รายได้รับล่วงหน้า	15	1,470,000.00
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	16	336.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	17	265,255.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>1,876,937.94</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	18	2,920,085.37
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>2,920,085.37</u>
รวมหนี้สิน		<u>4,797,023.31</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		64,117,556.70
เงินทุนสำรองเงินสะสม		15,500,840.72
รายได้สะสม		2,821,524.88
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>82,439,922.30</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>87,236,945.61</u></u>


หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นางสาวจรัสกันท์ เวียงสมุทร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายชาติ พรชะตา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำราญใต้

องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้  
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

รายละเอียด	หมายเหตุ	ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง	19	582,542.07
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	20	22,561,186.78
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	21	38,375,270.47
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด	22	2,592.02
<b>รวมรายได้</b>		<b>61,521,591.34</b>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	23	17,854,981.00
ค่าตอบแทน	24	150,200.00
ค่าใช้จ่าย	25	7,822,628.04
ค่าวัสดุ	26	1,161,447.50
ค่าสาธารณูปโภค	27	1,485,951.81
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	28	4,085,073.26
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	29	18,866,669.09
ค่าใช้จ่ายอื่น	30	300,500.00
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>51,727,450.70</b>

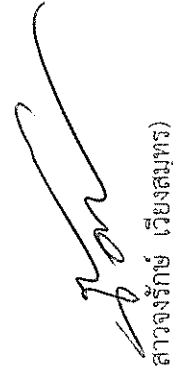
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน

รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ

9,794,140.64

9,794,140.64

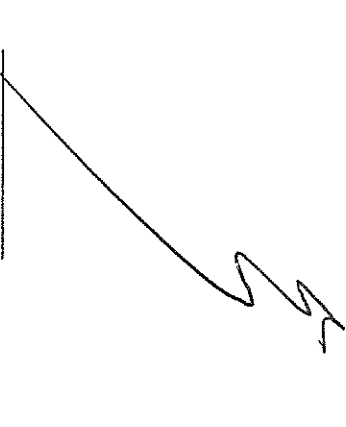
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นางสาวจงรักษ์ เวียงสมุทธร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายชาติ พระชะตา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	(หน่วย:บาท) รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม		9,043,672.77	12,728,056.33	863,167.14	22,634,896.24
การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี		63,109,148.30	1,510,327.20	-	64,619,475.50
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 หลังการปรับปรุง		72,152,821.07	14,238,383.53	863,167.14	87,254,371.74
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564					
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน		28.39	-	-	28.39
* รายจ่ายจากส่วนของทุน		160,533.57	28,329.45	-	188,863.02
* ปรับปรุงระหว่างปี		16,171,816.79	173,400.00	1,925,461.34	14,419,755.45
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		8,297,057.60	1,464,186.64	32,896.40	9,794,140.64
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564		<u>64,117,556.70</u>	<u>15,500,840.72</u>	<u>2,821,524.88</u>	<u>82,439,922.30</u>
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงินเป็นส่วน					

(นางสาวจรงค์ เวียงสมุทร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายชาติ พรชะตา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้  
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 องค์การบริหารส่วนตำบล สำราญใต้ มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และปฏิบัติกิจการตามกฎหมาย นโยบายข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ตั้งอยู่เลขที่ 125 หมู่ที่ 1 ตำบลสำราญใต้ อำเภอสามชัย จังหวัดกาฬสินธุ์ กฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
5. กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 51,000,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 49,500,000.00 บาท) โดยแยก

งบบุคลากร	จำนวน 20,882,958.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน 9,671,143.00 บาท
งบลงทุน	จำนวน 2,950,600.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน 2,954,000.00 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน 0.00 บาท และ
งบกลาง	จำนวน 14,541,299.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 4 แห่ง ประกอบด้วย 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนศาลาทอง 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเวฬุวนาราม 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโศกธรร มาราม 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดแห่ ซึ่งรับผิดชอบการบริหารจัดการการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวเป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีภารกิจทางการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในงบการเงินฉบับนี้ นอกจากนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่ กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กคค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่องแนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารบันทึบบัญชี

การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปัจจุบัน องค์กรการบริหารส่วนตำบลสามารถได้ จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

### หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปัจจุบัน องค์กรบริหารส่วนตำบลสามารถได้ จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์

- การคำนวณค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ
  - สิ้นค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น
- ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชี  
ภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้				(หน่วย:บาท)
	ตามที่	ผลกระทบ		ตามที่
	รายงานไว้เดิม	จากการถือปฏิบัติ		ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563			1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์				
รายได้จากรัฐบาลต่างประเทศ	8,325,400.00	(8,325,400.00)		-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	17,340,182.00		17,340,182.00
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	65,663,886.48		65,663,886.48
หนี้สิน				
รายจ่ายค้างจ่าย	10,068,848.00	(10,068,848.00)		-
ส่วนของทุน				
เงินสะสม	9,043,672.77	62,876,027.50		54,890,108.29
ทุนสำรองเงินสะสม	12,726,056.33	1,510,327.20		15,697,338.98
			ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้	
			ตามที่	(หน่วย:บาท)
			รายงานไว้เดิม	ตามที่
			ณ 30 ก.ย. 2563	ปรับปรุงใหม่
				1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	864,541.58		864,541.58
หนี้สิน	-	1,374.44		1,374.44
ส่วนของทุน	-	863,167.14		863,167.14

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่ใช้กับรายการที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประเด็นสำคัญที่ควร



กล่าวไว้ในการเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชี คือ เกณฑ์การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าในงบการเงิน การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ปฏิบัติกับรายการที่สำคัญเป็นเรื่องจำเป็น เพราะนโยบายการบัญชีมีผลกระทบต่อการรับรู้องค์ประกอบต่าง ๆ ของงบการเงิน และการแสดงมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในงบการเงิน แม้ว่านโยบายการบัญชีส่วนใหญ่ในภาครัฐถูกกำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติเป็นแบบเดียวกัน โดยไม่ได้ให้ทางเลือกแก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในการเลือกใช้นโยบายการบัญชีตามดุลยพินิจของผู้บริหารขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ในกรณีที่มาตราฐานการบัญชีภาครัฐให้ทางเลือก สำหรับทางเลือกในการบัญชีที่แตกต่างกันได้ การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเลือกใช้จึงยังมีความสำคัญมาก

#### 5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เช็ค ตราพัต ธนาณัติ และเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เพื่อเรียก โดยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

#### 5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

- ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการค้าเงินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่ได้รับโดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

- ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายใต้หน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมงบประมาณ ลูกหนี้เงินยืมกองงบประมาณแสดงตามมูลค่าที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

#### 5.3 เงินลงทุน

เงินลงทุน หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 3 เดือน หน่วยงานจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะสั้นหรือจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะยาว ดังนี้

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน ได้แก่ เงินฝากประจำ เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หุ้นโรงพิมพ์อาสาสมัครกษัตริย์ และเงินยืมอื่น

#### 5.4 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

#### 5.5 ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า คือ ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเพื่อซื้อสินค้าหรือบริการไปแล้ว และจะได้รับประโยชน์ตอบแทนในอนาคตที่คาดว่าจะใช้หมดไปเป็นระยะสั้น หน่วยงานรับรู้ค่าใช้จ่ายล่วงหน้าตามมูลค่าของสินทรัพย์หรือบริการที่คาดว่าจะได้รับ โดยแสดงเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน

#### 5.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงตามราคาประเมินเฉพาะที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์

- หน่วยงานแสดงรายการอาคารและอุปกรณ์ ตามราคาทุนที่ค่าเสื่อมราคาสะสม
- หน่วยงานรับรู้รายการอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ในราคาทุนของอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่ยัง

ไม่หมดอายุการใช้งาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

- หน่วยงานรับรู้รายการอุปกรณ์ที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมาที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งาน

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานะที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเอง ประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการใช้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนซึ่งหน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของขึ้นส่วนที่ถูกลบเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นจากการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจําจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารถาวร	28 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	11 ปี
สิ่งก่อสร้างที่ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงสร้างเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	18 ปี
สิ่งปลูกสร้างที่ใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	11 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	9 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	21 ปี
- รถจักรยานยนต์	7 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	7 ปี
ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	20 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	7 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	4 ปี
- เครื่องมือและอุปกรณ์	7 ปี
- เครื่องจักรกล	4 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	7 ปี
- เครื่องมือและอุปกรณ์	4 ปี
- เครื่องจักรกล	7 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	4 ปี
- เครื่องมือและอุปกรณ์	7 ปี
- เครื่องจักรกล	7 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	11 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	4 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	4 ปี

ครุภัณฑ์การศึกษา	4 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	4 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	4 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	4 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	7 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	4 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	11 ปี

-ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

#### 5.7 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานจะแสดงสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน จำนวนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต	14 ปี
ถนนลาดยาง	7 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	35 ปี
เขื่อนดิน	35 ปี
เขื่อนปูน	56 ปี
อ่างเก็บน้ำ	56 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	10 ปี

-ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานงานระหว่างก่อสร้าง

#### 5.8 เจ้าหนี้

เจ้าหนี้จะเกิดขึ้นจากภาระผูกพันที่หน่วยงานมีต่อบุคคลภายนอก เช่น เจ้าหนี้จากการซื้อสินค้า และบริการ เจ้าหนี้ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้เจ้าหนี้จากการซื้อสินค้า และบริการ เมื่อหน่วยงานได้รับสินค้าและบริการผู้ขายแล้ว การรับสินค้าและบริการนี้หมายถึงจุดที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และให้หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่ได้จากการก่อหนี้ผูกพัน โดยที่เปิดเผยแพร่รายละเอียดประเภทเจ้าหนี้ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

#### 5.9 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย คือ จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมายข้อตกลงในสัญญาหรือจากบริการที่ได้รับแล้ว เช่น เงินเดือนหรือค่าจ้างค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดค่าใช้จ่าย และวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่ได้จากการก่อหนี้ผูกพัน ให้หน่วยงานแสดงค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

## 5.10 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง คือ จำนวนเงินรายได้ที่หน่วยงานได้รับหรือจัดเก็บแก่หน่วยงาน และมีภาระผูกพันที่จะต้องนำส่งคลังเป็นรายเดือนของแผ่นดิน เช่น เงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องจัดทำงานประมาณรายจ่ายประจำปี เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังตามจำนวนเงินที่ได้รับแล้วคงเหลือและยังนำส่งคลังไม่ทันภายในปี หน่วยงานจะรับรู้รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังเมื่อได้รับเงินและวัตถุประสงค์โดยใช้ราคาขายหรือค่าธรรมเนียมที่ได้รับ

## 5.11 เงินรับฝากและเงินประกัน

เงินรับฝากและเงินประกัน คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันในการจ่ายคืนหรือจ่ายต่อ อาจเป็นเงินนอกงบประมาณที่รับไว้ตามข้อกำหนด เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกันผลงานหรือเงินอื่นใด ซึ่งจะส่งจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝาก หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะบันทึก เป็นหนี้สินไว้จนกว่าจะมีการจ่ายคืน หรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะรับรู้เงินรับฝากและเงินประกันเมื่อได้รับเงินและแสดงรายการเงินรับฝากและเงินประกันที่มีกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชี และเงินรับฝากและเงินประกันที่ถึงกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี เป็นหนี้สินหมุนเวียนในรายงานเงินรับฝากและเงินประกันที่ถึงกำหนดชำระคืนกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นหนี้ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน และวัตถุประสงค์ด้วยจำนวนเงินสดหรือรายการเทียบเท่าเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายเพื่อชำระภาระผูกพันนั้น

## 5.12 ภาระผูกพัน

เป็นรายการหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่เป็นสัญญาหรือข้อผูกมัดที่เป็นนัยสำคัญ แต่ยังไม่สามารถระบุจำนวนได้อย่างถูกต้อง

## 5.13 ทุน

ทุนของหน่วยงานเกิดขึ้นเมื่อเริ่มปฏิบัติตามระบบบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง โดยหน่วยงานได้สำรวจสินทรัพย์และหนี้สินเพื่อตั้งยอดบัญชีด้วยจำนวนผลต่างระหว่างสินทรัพย์และหนี้สินในบัญชีทุน

## 5.14 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเองเป็นรายได้ที่หน่วยงานจัดเก็บตามกฎหมายที่บัญญัติให้กระทำ ประกอบด้วยรายได้ภาษี รายได้จากค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต รายได้จากค่าเช่า รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล รายได้จากขายสินค้าและบริการ และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้เงินบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนในการเกิดขึ้นของรายได้และสามารถวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ โดยใช้ราคายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือค้างรับ ยกเว้น รายได้จากเงินบริจาคกรณีที่มีเงื่อนไขเป็นข้อจำกัดที่ต้องปฏิบัติตามในการใช้จ่ายเงิน หรือได้รับความช่วยเหลือและบริจาคเป็นสินทรัพย์ที่ให้ประโยชน์แก่หน่วยงานเกินหนึ่งปี จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามสัดส่วนของค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้น

## 5.15 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ ได้แก่ ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีสรรพสามิต ภาษีสรรพสามิต ภาษีการพนัน ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมายที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ และค่าภาคหลวงปิโตรเลียม หน่วยงานจะรับรู้รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้เมื่อได้รับเงิน และวัตถุประสงค์ของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

#### 5.16 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ ได้แก่ เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจภายใน เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ เช่น เบี้ยยังชีพคนชรา เบี้ยยังชีพผู้พลัดถิ่น เบี้ยยังชีพคนพิการ ศูนย์บริการทางสังคม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน และอื่นๆ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานรับรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ ตามเกณฑ์ ดังนี้

- เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการรับเงินเข้าบัญชีหน่วยงาน
  - เมื่ออนุมัติจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิได้รับเงินแล้วในกรณีเป็นการจ่ายตรงให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน
  - เมื่อยื่นคำขอเบิกจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการเบิกหักมูลค่าส่งไม่รับตัวเงิน
- หน่วยงานจะรับรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้เมื่อได้รับเงิน และมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

#### 5.17 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ เป็นรายได้ที่หน่วยงานได้รับอนุญาตให้เก็บรายได้นั้นไว้เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงาน จะรับรู้เป็นรายได้เมื่อหน่วยงานส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับผู้ซื้อ

#### 5.18 รายได้จากกิจการอุดหนุนและบริการ

รายได้จากการอุดหนุนและบริการจากบุคคลอื่นนอกจากหน่วยงานภาครัฐ ภาครัฐเมื่อได้รับเงินยกเว้นกรณีที่มีเงื่อนไขเป็นข้อจำกัดที่ต้องปฏิบัติตามในการใช้จ่ายเงิน หรือได้รับความช่วยเหลือและบริจาคเป็นสินทรัพย์ที่ให้ประโยชน์แก่หน่วยงานเกินหนึ่งปี จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามสัดส่วนของค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้นเกิดขึ้น หรือเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ที่ได้รับตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น

#### 5.19 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด ประกอบด้วย บรรดารางายได้ที่หน่วยงานภายใต้สังกัดรับรู้เป็นเงินรายได้ระหว่างปีงบประมาณ

#### 5.20 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และสามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

#### 5.21 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน คือ ค่าใช้จ่ายที่รัฐเป็นผู้กำหนดให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้ทางราชการทั้งที่จ่ายไปตามตำแหน่งหน้าที่และภารกิจที่ปฏิบัติเป็นครั้งคราว หน่วยงานจะรับรู้ค่าตอบแทนเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และสามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

#### 5.22 ค่าใช้สอย

ค่าใช้สอย คือ ค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายเมื่อต้องการใช้บริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ค่าใช้จ่ายในการประชุมค่าใช้สอยในการจัดงานตามโครงการต่างๆ รวมถึงค่าธรรมเนียมค่าเช่ากว่าเกณฑ์ หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และสามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

### 5.23 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ คือ มูลค่าของสิ่งของประเภทวัสดุที่ถูกนำไปใช้ระหว่างปี หน่วยงานจะรับรู้ค่าวัสดุเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และสามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

### 5.26 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค คือ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้บริการสาธารณูปโภคในระหว่างปี หน่วยงานจะรับรู้ค่าสาธารณูปโภคเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

### 5.27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งานของสินทรัพย์เพื่อรับรู้การใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้นในงวดปีปัจจุบัน

### 5.28 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริการ

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริการ เป็นค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานอุดหนุนหรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กรหรือบุคคลอื่นเพื่อการค้าดำเนินงาน โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริการเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และสามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

### 5.29 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย:บาท)
ปี 2564
17,603,456.97
<u>17,603,456.97</u>

เงินฝากสถาบันการเงิน

รวมเงินสดและรายการ

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

(หน่วย:บาท)
ปี 2564
4,900.00
459,560.00
17,255.29
<u>481,715.29</u>
59,636.00
59,636.00
<u>1,470,000.00</u>
<u>2,011,351.29</u>

ลูกหนี้เงินยืม

เงินกู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

รายได้ค้างรับ

รวม

ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)

รายได้จากรัฐบาลค้างรับ

รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

(หน่วย:บาท)
ปี 2564
8,944,518.88
<u>8,944,518.88</u>

เงินฝากประจำ

รวมเงินลงทุนระยะสั้น

หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

(หน่วย:บาท)
ปี 2564
105,631.50
<u>105,631.50</u>

วัสดุคงคลัง

รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ

หมายเหตุ 10 ลิขสิทธิ์พหุคูณเวียนอื่น

(หน่วย:บาท)
ปี 2564
2,695.89
<u>2,695.89</u>

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

รวมสิขสิทธิ์พหุคูณเวียนอื่น

หมายเหตุ 11 ลูกหนี้ - ระยะยาว

(หน่วย:บาท)
ปี 2564
895,680.00
<u>895,680.00</u>

เงินให้กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

รวมลูกหนี้ - ระยะยาว

หมายเหตุ 12 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย:บาท)
ปี 2564
850,000.00
<u>10,970,869.00</u>
(2,712,893.35)
<u>8,257,975.65</u>
9,454,411.00
(1,866,602.88)
<u>7,587,808.12</u>
<u>16,695,783.77</u>

ที่ดิน

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)

ครุภัณฑ์

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์ (สุทธิ)

รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)



หมายเหตุ 13 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย:บาท)
ณ	ปี 2564
มูลค่าเสื่อมราคาสะสม-ณ	30,333,451.00
ณ (สุทธิ)	(9,417,277.14)
สะสม	<u>20,916,173.86</u>
	41,000.00
มูลค่าเสื่อมราคาสะสม - สะพาน	(16,595.26)
สะพาน (สุทธิ)	<u>24,404.74</u>
เชื่อม	11,050,000.00
มูลค่าเสื่อมราคาสะสม - เชื่อม	(2,902,357.18)
เชื่อม (สุทธิ)	<u>8,147,642.82</u>
อ่างเก็บน้ำ	12,027,500.00
มูลค่าเสื่อมราคาสะสม - อ่างเก็บน้ำ	(1,686,276.74)
อ่างเก็บน้ำ (สุทธิ)	<u>10,341,223.26</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	2,115,578.00
มูลค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(567,195.37)
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	<u>1,548,382.63</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u>40,977,827.31</u>

หมายเหตุ 14 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย:บาท)
ปี 2564	ปี 2564
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	84,003.79
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	17,843.15
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	39,500.00
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>141,346.94</u>

หมายเหตุ 15 รายได้รับล่วงหน้า

	(หน่วย:บาท)
ปี 2564	ปี 2564
รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า	1,470,000.00
รวมรายได้รับล่วงหน้า	<u>1,470,000.00</u>

หมายเหตุ 16 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

	(หน่วย:บาท)
ปี 2564	ปี 2564
เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน	336.00
รวมรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	<u>336.00</u>

หมายเหตุ 17 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

(หน่วย:บาท)
ปี 2564
52,105.00
213,150.00
<u>265,255.00</u>

เงินรับฝากอื่น

เงินประกันสัญญา

รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

หมายเหตุ 18 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

(หน่วย:บาท)
ปี 2564
2,617,745.37
302,340.00
<u>2,920,085.37</u>

เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

เงินประกันสัญญา

รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

หมายเหตุ 19 รายได้จัดเก็บเอง	(หน่วย:บาท)
รายได้ภาษี	ปี 2564
รายได้อาคาร	10,863.42
รายได้ค่าธรรมเนียม	1,920.00
รายได้ค่าปรับ	14,075.10
รายได้ใบอนุญาต	400.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	2,210.00
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	68,940.55
รายได้อื่น	406,573.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	77,560.00
	<u>582,542.07</u>

หมายเหตุ 20 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	(หน่วย:บาท)
รายได้ภาษีรถยนต์	ปี 2564
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	367,395.08
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	10,881,719.75
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	3,773,032.18
รายได้ภาษีสรรพสามิต	111,230.87
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	7,080,594.41
รายได้ค่าภาคหลวงปีตรileียม	59,644.26
รายได้ค่าธรรมเนียมเบ็ดเตล็ดเป็นสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	39,091.23
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้ใ้บาดาล	246,969.00
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	1,510.00
	<u>22,561,186.78</u>

หมายเหตุ 21 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

(หน่วย:บาท)
ปี 2564
29,419,218.47
111,552.00
8,707,000.00
137,500.00
<u>38,375,270.47</u>

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐศึกษาหนังสือพิมพ์

รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น

รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

หมายเหตุ 22 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(หน่วย:บาท)
ปี 2564
2,592.02
<u>2,592.02</u>
<u>2,592.02</u>

รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

รายได้อื่น

รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 23 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย:บาท)
ปี 2564
6,456,032.00
4,006,939.00
36,120.00
129,500.00
246,240.00
5,666,263.00
228,740.00
72,450.00
126,000.00
480,000.00
177,213.00
11,484.00
134,000.00
84,000.00
<u>17,854,918.00</u>

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ค่าล่วงเวลา

เงินประจำตำแหน่ง

ค่าจ้าง

เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินค่าครองชีพ

เงินช่วยการศึกษาบุตร

เงินวิทยฐานะ

เงินสมทบ กบข.

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

ค่าเช่าบ้าน

เงินเพิ่ม

รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร

หมายเหตุ 24 ค่าตอบแทน

(หน่วย:บาท)
ปี 2564
148,200.00
2,000.00
<u>150,200.00</u>

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทนอื่น

รวมค่าตอบแทน

หมายเหตุ 25 ค่าใช้สอย

(หน่วย:บาท)
ปี 2564
406,440.00
96,865.00
2,169,807.98
461,429.00
4,386,300.06
1,941.00
23,990.00
53,832.00
94,180.00
51,148.00
76,695.00
<u>7,822,628.04</u>

ค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาอบรม

ค่าใช้จ่ายเดินทาง

ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา

ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง

ค่าจ้างเหมาบริการ

ค่าธรรมเนียม

ค่าใช้จ่ายในการประชุม

ค่าเช่า

ค่าจัดหาสินค้าอุปโภคบริโภคต่ำกว่าเกณฑ์

ค่าประชาสัมพันธ์

ค่าใช้สอยอื่น

รวมค่าใช้สอย

หมายเหตุ 26 ค่าวัสดุ

(หน่วย:บาท)
ปี 2564
35,460.00
1,125,987.50
<u>1,161,447.50</u>

ต้นทุนขาย-สินค้าและบริการ

ค่าวัสดุใช้ไป

รวมค่าวัสดุ

หมายเหตุ 27 ค่าสาธารณูปโภค

(หน่วย:บาท)
ปี 2564
1,365,013.82
22,220.52
97,393.47
1,324.00
<u>1,485,951.81</u>

ค่าไฟฟ้า

ค่าโทรศัพท์

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

ค่าบริการไปรษณีย์

รวมค่าสาธารณูปโภค

หมายเหตุ 28 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย:บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	ปี 2564
ครุภัณฑ์	386,504.78
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	868,503.10
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	2,830,065.38
	<u>4,085,073.26</u>

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย:บาท)
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	2,502,369.11
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	40,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	16,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	305,626.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	12,380,500.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโครงการ	1,910,435.98
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	348,700.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริหารสังคม	1,363,038.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>18,866,669.09</u>
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>18,866,669.09</u>

หมายเหตุ 30 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย

150,000.00

ค่าใช้จ่ายอื่น

150,000.00

รวมค่าใช้จ่ายอื่น

300,500.00



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ อำเภอสามชัย จังหวัดกาฬสินธุ์  
ที่ กส ๘๐๐๑๒/  
วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง รายงานงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองคลังการบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา  
เงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑  
ข้อ ๑๐๐ ให้หน่วยงานคลังจัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่ง  
ให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในแก่ลิวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งกระทรวงการคลังด้วย และสำเนาส่ง  
ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรมืองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่ง  
นายอำเภอ นั้น

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ได้จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ผู้จัดทำ

(นางสาวจรรยา เวียงสมพร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ทศป / กษทบตทตท กว ๖๑๒

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.....

(นางสาวจรรยา เวียงสมพร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัด อบต.....

(นายชาติ พรชะตา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

ความเห็น/คำสั่งนายก อบต.....

(นายชาติ พรชะตา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้